

## 7. 議 案

### (1) 役員選出~~(案)~~

※ 規約 第2章 第6条 1項に基づき付議する

会 長	三塚洋二 (相雪)	留任	
副会長	門倉直行 (ヴィヴァント)	留任	
	工藤 護 (相雪)	留任	
	富樫幹雄 (市役所)	留任	
理事長	永瀬 正 (市役所)	留任	
副理事長	高橋一恵 (相雪)	留任	
	山田 彰 (昭和電線)	留任	
	山下太郎 (相雪)	留任	
常任理事	守屋匡裕 (市役所)	留任	
	大塚敦子 (サンタクロース)	留任	
	松岡潤治 (アガペ)	留任	
	岩倉広孝 (スノーボード)	留任	
	伊藤勝志 (ココイツ ヨイ)	留任	
	二ノ宮岳 (カメ)	留任	
	檜枝啓介 (エクセル)	留任	
	小林幸子 (カメ)	留任	
	大木 誠 (相雪)	留任	
	網倉俊哉 (ヴィヴァント)		新任
	青山健太 (白銀)	留任	
	高橋智明 (アガペ)	留任	
今牧宏志 (山びこ)	留任		
監 事	神沢昌幸 (アガペ)	留任	
	市川 栄 (市役所)		新任

## (2) 規約の改正~~(案)~~について

規約 第6章 第23条 1項に基づき議決を求めるもの

### 第19条

旧 本協会の経費は、会費、補助金、寄付金、その他の収入をもってあてる。

新 本協会の資産および収入は次の通りとする。

(1) 財産目録に記載された財産およびその果実

(2) 会費

(3) 補助金

(4) 寄付金

(5) その他の収入

2 協会の資産は会長が管理し、本協会の経費は、会費、補助金、寄付金、その他の収入をもってあてる。

## (3) 会計規程~~(案)~~について

規約 第6章 第23条 2項に基づき報告する

### 会計規程

#### (目的)

第1条 この規定は、相模原市スキー協会規定23条に基づき、会計処理を適正かつ円滑に行い、財政状態を明らかにするとともに協会の健全な運営を図るために、必要事項を定める。

#### (適応)

第2条 次に掲げる事項については、別に定める場合を除き、本規定の定めによる。

- (1) 会計帳簿の記帳、整理、財政諸表等の作成に関する事項
- (2) 現金、預金の出納、保管に関する事項
- (3) 予算及び決算委関する事項
- (4) 特別会計処理に関する事項
- (5) その他一般会計処理に関する事項

#### (管理区分)

第3条 本協会の資産区分は「一般会計」、「特別会計」、「備品」に分けて行なうものとする。

1. 「一般会計」は、協会の通常活動に関する会計
2. 「特別会計」は、特に目的を定めて実施する事業活動に関する会計
3. 「備品」は、備品に関する財産目録を作成して管理

(会計担当者)

第4条 理事長は、会計担当者を2名定め、会計事務を執行させる。

(会計帳簿)

第5条 協会の会計帳簿は、次に掲げるものとする。

1. 現金出納帳簿
2. 預金出納帳
3. その他

(会計処理)

第6条 すべての入出金は、証拠書類に基づいて処理しなければならない

(書類の保存期限)

第7条 会計に関する帳簿及び保存期間は、決算日を起算日とし、次の通りとする

- (ア) 財務諸表 5年
- (イ) 会計帳簿 5年
- (ウ) 会計帳簿以外の書類 3年

保存期間を経過した書類は、理事会において確認後処分する。

(金融機関との取引)

第8条 取引金融機関の指定又は取り消しについては、理事長の承認を得なければならない。

2. 預貯金の通帳名義は、相模原市スキー協会の会長名義とする。

(金銭の保管)

第9条 金銭は全て取引金融機関に預け入れる等の確実な方法により保管しなければならない。

ただし、小口の支払い業務上必要な手元に保有する現金はこの限りではない。

(金銭の残高照会)

第10条 現金及び預貯金は随時残高を照合し、その正確さを期さなければならない。

(現金過不足)

第11条 現金に過不足が生じた場合、会計担当者は遅滞なくその原因を調査し、その措置については理事長に報告し、指示を仰がなければならない。

(特別会計)

第12条 規約第22条に基づき、特別会計を設けるものとする。

2. 特別会計は、会計規定に準じて、管理、運用しなければならない。

(予算)

第13条 予算は一般会計及び特別会計とする。

(予算の作成)

第14条 各担当部長は、その所掌にかかる次年度の収入、支出の見積もりに関する予算書を作成し、理事会の決議により承認を得なければならない。

(予算の執行)

第15条 理事会において成立した予算のうち、経常経費以外の経費については、評議員会の予算の承認前に施行することはできない。

2. 理事会は、評議員会で承認された予算に基づき、本協会の会務を施行するものとし、当該予算が計画的に施行されるよう、収入、支出について適切な調整を行わなければならない。

(決算書の作成)

第16条 会計担当者は、会計年度終了後、速やかに一般会計及び特別会計における次の決算書を作成し、理事会に提出しなければならない。

- (1) 収支決算書
- (2) 財産目録
- (3) その他の附属明細書

2. 会計担当者は、各担当部長に対し、決算書を作成するために必要な資料の提出を求めることができる。

(監査)

第17条 理事会は、前条の決算書類に支出明細書及び支払証拠書(領収書等)を添付して感じに提出し、当該会計年度終了後、速やかに監査を受けなければならない。

(報告)

第18条 会計担当者は、前条より監査を受けた決算書類の決算内容について、理事会に報告し、理事会は決算書を評議員会に報告し承認を得なければならない。

(規定の改廃)

第19条 本規定の改廃は、理事会において決定し、次の評議員会に報告する。

平成30年9月20日の理事会において承認された。

## (4) 慶弔規程~~(案)~~について

規約 第6章 第23条 2項に基づき報告する

### 慶弔規定

(目的)

第1条 この規定は、本協会の慶弔贈呈に関する対応について、必要な事項を定める。

(対象)

第2条 本規定による慶弔贈呈の対象範囲は、次の通りとする。

- (1) 本協会の役員・・・規定第5条に基づくもの
- (2) 本協会の名誉会長、顧問、参与
- (3) 本協会に所属する団体の長
- (4) 上部団体
- (5) その他、会長が認めるもの

(種類)

第3条 慶弔金品は次の通りとする。

1 お祝い金等

- (1) 上部団体記念事業 10,000 円
- (2) 他協会の記念事業 10,000 円
- (3) 祝電については、本協会に案内があったものに限り会長の判断とする。

2 お悔み

- (1) 供花・生花 15,000 円相当
- (2) 弔電については、本協会に案内があったものに限り会長の判断とする。

3 災害見舞金等

- (1) 災害見舞金は、本協会活動に貢献いただいている関係者をはじめとする団体及び上部団体からの要請等を勘案して理事会で決定する。
- (2) 理事会の決定に基づき、義援金、救援、支援、復興活動等の対応を図る。

4 その他

- (1) 本規定に定めのない事項、又は本協会発展の功労者については、理事会の決定で慶弔することができる。
- (2) 理事会開催が困難な場合は、会長の判断で慶弔できることとし、次の理事会に報告する。

(規程の改廃)

第4条 この規程の改廃は、理事会の決議とし、次の評議員会に報告する。

平成30年9月20日の理事会において承認された。

## (5) 平成31年度執行方針

今シーズンは当スキー協会創立65周年を迎える節目のシーズンとなります。これまでのスキー協会の歩みや先人達から受け継がれてきた知恵や技を踏襲するとともに、今後も持続可能な事業運営が図られるよう、引き続き、以下の4つを執行方針の柱とします。

また、厳しい事業運営の中であっても、事業の精査と収支均衡を前提に、昨年度の二一ズ調査や各種事業の検証など、課題抽出や対応策などの共通認識を図った上で、効果的・効率的な事業へ優先的に予算配分するなど、スキーの普及・発展、さらなる競技力の向上につながるよう、執行部一丸となり取り組んでまいります。

(1) スキーの普及と競技力の向上

1) Jrの育成・強化に向けて・スキー界の次代を担う若手の育成・強化

【継続】 Jr大会、Jr合宿、Jr指定選手補助

スポーツ少年団主催事業への参加

2) 市町村対抗9連覇に向けて・・総力戦、チーム相模原

【継続】 市町村対抗合宿、選手補助

3) 創立65周年記念雪上事業の実施

【新規】 北海道スキーツアーの実施

#### 4) 魅力ある事業実施に向けて

【継続】さらなる普及啓発活動の実施

普及事業の統合・同時開催などの効率化

#### (2) 効果的・効率的な事業運営・ニーズ等の把握・分析等

【継続】各事業参加者へのアンケート調査の実施など

#### (3) 関係機関等との連携・協力

スポーツ少年団とJrチームとの連携・協力

相模原市スキー指導員会や愛川町スキー協会との連携・協力

#### (4) 人材の育成等

今後10年後20年後を見据えた、人材育成、組織体制や事業運営の在り方について検討を進めます

1) 誰もが楽しくスキーを続けられる環境整備への取り組み

2) 次の世代にスキーの楽しさを継承するための取り組み

3) Jr、選手、役員などの人材育成への取り組み

## (6) 平成31年度事業計画~~(案)~~

### イ ~~総務部事業計画(案)~~

1 評議員会

2 安全祈願

3 年末年始合同合宿

- 年末年始合同合宿日程表
- 年末年始合同合宿講師及び参加者申込書

4 第9回市町村対抗スキー競技会 相模原選手団 結団式

5 平成31年度納会

6 理事会等開催予定一覧

#### 個人情報の保護について

各事業で収集する個人情報の利用目的は、事業運営上作成するリスト及びリザルト並びに緊急時の連絡のためであり、収集した個人情報の管理は相模原市スキー協会にて厳重に行います。

# Ski Association of Sagamihara

1	平成31年度評議員会	担当	総務部 守屋
---	------------	----	-----------

期日	平成30年10月6日(土) 午後6時30から
----	------------------------

会場	サンエールさがみはら 第一研修室
----	------------------

内容	<p>(1)平成30年度 事業報告              執行報告              事業報告 総務部、普及部、強化部</p> <p>(2)平成30年度 決算報告</p> <p>(3)平成30年度 会計監査報告</p> <p>(4)平成31年度 執行方針              事業計画(案) 総務部 普及部 強化部</p> <p>(5) 平成31年度 予算(案)</p>
----	--

参加資格	協会役員 評議員各クラブ3名
------	----------------

参加費	
-----	--

申し込み 期 日	募集人員
-------------	------

表彰	
備考	<p>議長の立候補者がなく 執行部一任となった場合は、          評議員より一名を指名する。          評議員が出席できない場合は「委任状」の提出が必要。</p>

# Ski Association of Sagamihara

2	安全祈願（オフトレ）	担当	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">総務部</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">伊藤</td> </tr> </table>	総務部	伊藤
総務部					
伊藤					

期日	平成30年11月4日（日）
----	---------------

会場	大山阿夫利神社
----	---------

内容	<p>1 秋深い大山をハイキングしながら大山阿夫利神社にて、来たるべきシーズンに向け、協会並びに加盟団体の各種事業の事故防止と協会員及び家族の安全と健康を祈願する。</p> <p>2 タイムスケジュール              登山口駐車場                    午前9時頃各自出発              下社前広場（階段上）          午前10時30分 集合・点呼              下社にて安全祈願              午前11時予定              祈願後、記念写真を撮影し解散</p>
----	---

参加資格	協会員及びその家族・友人
------	--------------

参加費	
-----	--

申し込み期日	祈禱の申し込みは10月27日（土）までに電子メールにて担当者へ	募集人員
--------	---------------------------------	------

表彰	
----	--

備考	<p>オフトレ参加者は 男坂・女坂 分岐点のお堂前広場に9:30集合。          （ケーブルカー乗り場より 50mほど山道を登った所です。）          30分ほどの 山行（ハイキング）です。          服装はハイキングできる服装でお願いします。          登坂する方は、汗をかくので着替えを持参すればなお良いです。          ※祈禱は事前の申込みとし、当日の申込みは避けてください。</p>
----	---

## Ski Association of Sagamihara

3	年末年始合同合宿	担当	総務部 大塚
---	----------	----	-----------

期日	平成30年12月30日（日）から平成31年1月2日（水）
----	------------------------------

会場	長野県 戸隠スキー場
----	------------

内容	本部 「民宿てらまち」026-254-2457 役員 総括責任者 協会会長 副総括責任者 副会長 実行委員長 理事長 副実行委員長 副理事長 総務責任者 総務部長 普及責任者 普及部長 強化責任者 強化部長
----	--

参加資格	協会員及びその家族・友人
------	--------------

参加費	1団体5,000円（但し、参加者が10名に満たないクラブは1名当たり500円とする。） 会員2,500円（高校生以下は1,000円）一般3,500円（高校生以下は2,500円） A指定選手、Jrチーム登録者は免除
-----	--

申し込み期日	12月理事会にて（集金）	募集人員
--------	--------------	------

表彰	
----	--

備考	電子メールにて 各クラブに申込み用データを事前に配信致します。 申し込み期日は、申込み用データを配信時にお知らせします。
----	---

# 平成 31 年度年末年始合同合宿日程表

期日	時間	普及部(基礎スキー班)	強化部(アルペン班)・ジュニア	強化部(ノルディック班)
12月30日	8:00	役員集合(シャルマン) 役員、講師及びコーチ打合せ		
	8:30	受付(シャルマン)		
	9:00	開講式(クワットリフト乗場横) シャルマンとゲストハウスの中間		
		担当講師のもとに集合 班別講習	講師、コーチのもとに集合 班別講習	
	11:30			
	12:00	昼食		
	13:00	担当講師のもとに集合 班別講習	班別講習(指定場所へ集合)	
	15:00	級別テスト申込(シャルマン) 講師ミーティング(シャルマン)		
19:30	終了後はクラブごとの行動になります 30日までの参加者は、ビブを必ずクラブに返却してください。			
20:00				
12月31日	8:30	講師研修		
	9:00	担当講師のもとに集合 班別講習	班別講習(指定場所へ集合)	
	11:00	昼食		
	12:30	級別テスト(シャルマン2階入口前に12時30分集合)	班別講習(指定場所に集合)	体験班申込者は、シャルマン前へ集合
	13:00	級別テスト受験者は指定場所へ集合		
	15:00	指導員・選手強化合宿(午後1時~)		
		終了後はクラブごとの行動になります。 31日までの参加者は、ビブを必ずクラブに返却してください。		
16:45	級別テスト結果発表(ゲストハウス前)			
20:00	技術選打合せ(てらまち) 技選ビブ配布			
1月1日	8:30	役員集合	役員集合	
	9:00	第28回相模原スキー技術選手権大会 技選参加者は指定場所に集合	班別講習(指定場所へ集合) ジュニア班 指定場所へ集合	
	12:00		第26回相模原ジュニアスキー大会(PM1:00~) 大会参加者は指定場所へ集合	1日までの参加者は、ビブを必ずクラブに返却してください。 終了後はクラブごとの行動になります。
15:00	技術選表彰式			
1月2日	8:30	講師研修	役員集合	
	9:00	担当講師のもとに集合 班別講習	班別講習(指定場所へ集合) ジュニア班 指定場所へ集合	
	11:00			
	11:30	閉講式及び表彰式(ジュニア大会)		

- 上記日程は、天候等その他の状況により変更することがあります。
- 大会時バーン設定、機材の搬送など積極的な協力をお願いします。

## ・記入要領

<p>*1 参加区分(半角で入力して下さい)</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">1. 協会役員(協会常任理事以上)</td> <td style="width: 33%;">5. 協会員(SAJ登録あり)</td> <td style="width: 33%;">9. ジュニアチーム登録者</td> </tr> <tr> <td>2. 普及講師</td> <td>6. 協会員(SAJ登録あり)高校生以下</td> <td>10. フリー(講習を受けない方)・技選のみ参加の方及び1～8以外の参加者</td> </tr> <tr> <td>3. 強化コーチ</td> <td>7. 一般(SAJ登録なし)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. A指定選手・普及指定選手</td> <td>8. 一般(SAJ登録なし)高校生以下</td> <td></td> </tr> </table>	1. 協会役員(協会常任理事以上)	5. 協会員(SAJ登録あり)	9. ジュニアチーム登録者	2. 普及講師	6. 協会員(SAJ登録あり)高校生以下	10. フリー(講習を受けない方)・技選のみ参加の方及び1～8以外の参加者	3. 強化コーチ	7. 一般(SAJ登録なし)		4. A指定選手・普及指定選手	8. 一般(SAJ登録なし)高校生以下					
1. 協会役員(協会常任理事以上)	5. 協会員(SAJ登録あり)	9. ジュニアチーム登録者														
2. 普及講師	6. 協会員(SAJ登録あり)高校生以下	10. フリー(講習を受けない方)・技選のみ参加の方及び1～8以外の参加者														
3. 強化コーチ	7. 一般(SAJ登録なし)															
4. A指定選手・普及指定選手	8. 一般(SAJ登録なし)高校生以下															
<p>*2 希望コース(半角で入力して下さい。役員・講師、講習を受けない方は記入不要)</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">大人 1. 指導員養成(正・準受験者)</td> <td style="width: 33%;">9. 初心者</td> </tr> <tr> <td>2. 1級所持または同程度</td> <td>10. エキスパート</td> </tr> <tr> <td>3. 1級受験者</td> <td>11. 指定選手強化クリニック</td> </tr> <tr> <td>4. 2級所持または同程度</td> <td>12. ボール(A指定)</td> </tr> <tr> <td>5. 2級受験者</td> <td>13. ボール(一般)</td> </tr> <tr> <td>6. 3級所持または同程度</td> <td>14. ノルディック</td> </tr> <tr> <td>7. 3級受験者</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8. 4・5級受験者</td> <td></td> </tr> </table> <p>ジュニア A. 大人のボール班に入って滑ることができる。(Jr.コーチ無し、中学生以上)          B. ボールトレーニング専門班(Jr.ジュニアチーム所属).          C. ボールトレーニング&amp;エンジョイ班.          D. 基礎講習班1(どんな斜面でも滑ることができる)          E. 基礎講習班2(中斜面までなら滑ることができる)          F. 初級者(初めてのスキー～2,3回目)</p>	大人 1. 指導員養成(正・準受験者)	9. 初心者	2. 1級所持または同程度	10. エキスパート	3. 1級受験者	11. 指定選手強化クリニック	4. 2級所持または同程度	12. ボール(A指定)	5. 2級受験者	13. ボール(一般)	6. 3級所持または同程度	14. ノルディック	7. 3級受験者		8. 4・5級受験者	
大人 1. 指導員養成(正・準受験者)	9. 初心者															
2. 1級所持または同程度	10. エキスパート															
3. 1級受験者	11. 指定選手強化クリニック															
4. 2級所持または同程度	12. ボール(A指定)															
5. 2級受験者	13. ボール(一般)															
6. 3級所持または同程度	14. ノルディック															
7. 3級受験者																
8. 4・5級受験者																
<p>*3 参加日:戸隠にいる日に「 」を記入して下さい。(12/29は、指導者研修会です)</p> <p>*4 技選・級別テスト・Jr大会:出場/受験を希望する方は「 」を記入して下さい。          技選:P57の申し込み書を普及部へ提出、Jr大会:P82の申し込み書を強化部へ提出してください。</p> <p>*5 ノル体験:ノルディックの1日体験講習を希望される方は「 」を記入して下さい。</p> <p>*6 普及講師・強化コーチ:講師・コーチとしてご協力頂ける方は「 」を記入して下さい。          強化コーチは強化専門委員および強化部が指名した者とします。</p> <p>*7 検定員:級別テストの検定員をお願いする場合がありますので、          所有する検定員資格を(半角A,B,Cで)記入して下さい。</p> <p>*8 有資格者で、希望コースが『10.エキスパート』『11.指定選手強化クリニック』の場合、  <b>参加区分は『5.協会員(SAJ登録あり)』です。</b>          但し普及指定選手に指定されている場合は『4. A指定選手・普及指定選手』です。</p>																

## 2018年 年末年始合同合宿参加費集計表

団体参加費	¥5,000 or ¥500×参加者		円
個人参加費	協会員(SAJ登録あり)	¥2,500×	名 円
	協会員(SAJ登録あり)高校生以下	¥1,000×	名 円
	一般(SAJ登録なし)	¥3,500×	名 円
	一般(SAJ登録なし)高校生以下	¥2,500×	名 円
	協会役員(協会常任理事以上)		名
	講師(正準指導員、強化コーチ)		名
	A指定選手・普及指定選手		名
	ジュニアチーム登録者		名
	フリー		名
合計		名	円

- ・参加者が10名に満たないクラブの団体参加費は、¥500×参加人数です。  
(団体の参加人数とは、協会役員、講師、フリー参加の方等も含んだ合計の参加者数です。)
- ・SAJ登録および、指定選手登録・ジュニアチーム登録の有無は、申込前に必ず確認願います。
- ・電子データを指定した期日までに担当者まで送って下さい。
- ・12月の理事会で、ハードコピーを参加費と一緒に提出して下さい。

# Ski Association of Sagamihara

4	<h2 style="margin: 0;">第9回市町村対抗スキー競技会 相模原選手団結団式</h2>	担当	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">総務部</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">守屋</td> </tr> </table>	総務部	守屋
総務部					
守屋					
期日	平成31年2月13日（水）予定				
会場	相模原市立環境情報センター2階 実習室（予定）				
内容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 開会のことば</li> <li>2. 役員・選手紹介</li> <li>3. 団長あいさつ</li> <li>4. 激励のことば（相模原市体育協会会長）</li> <li>5. 誓いのことば（主将、旗手）</li> <li>6. 閉会のことば</li> </ol>				
参加資格	選手団役員・選手及び協会役員・クラブ代表者などの協会関係者				
参加費	なし				
申し込み期日			募集人員		
表彰					
備考	<p style="text-align: center;">結団式の開催にあたっては、理事会をとおり各クラブへ周知するとともに、顧問参与をはじめとする協会役員やクラブ代表者に往復はがき等を活用し、丁寧な開催案内を行いますので多くの皆様に参加いただきますようお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">なお、解団式につきましては、大会閉会式終了後に現地にて行う予定です。</p>				

# Ski Association of Sagamihara

5	平成31年度納会	担 当	総務部
			全 員

期日	2019年6月8日(土)
----	--------------

会場	けやき会館 大樹の間(予定)
----	----------------

内容	<p>協会員相互の親睦を図る</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 三塚正二郎杯の返還</li> <li>2 会長あいさつ</li> <li>3 協会に功労のあった方々の表彰(功労者・優秀選手)及び感謝状贈呈など</li> <li>4 来賓祝辞・来賓紹介</li> <li>5 祝宴</li> <li>6 三塚正二郎杯授与</li> </ol> <p>※その他 詳細は理事会で報告</p>
----	--

参加 資格	協会員及びその家族・友人
----------	--------------

参加費	男性 4,000 円、女性 3,000 円、大学生 2,000 円、中高生 500 円 ファミリー5,000 円 ※小学生以下無料
-----	--

申し込み 期 日	申し込みデータ締め切り 平成31年5月18日(土)	募集人員
-------------	------------------------------	------

表彰	
----	--

備考	<p>担当クラブ(予定)</p> <p>スリーエムスキー部 相模湖 SC サンタクロース 山びこ 相雪スキークラブ</p>
----	---

## 平成31年度理事会等開催予定一覧(案)

**■各種申込受付は、理事会開始前の午後7時から同会場で受け付けます。**

開催日	会議	内容
平成30年		
※理事会の内容は適宜見直す場合があります		
□10月6日	評議員会	事業・決算報告、役員改選(案)、事業計画(案)、予算(案)
■10月11日	第1回 理事会	今年度の方針、安全祈願、オフトレ、指定選手合宿A B指定募集、県連関係、Jr. チーム募集、検討課題等
□10月25日	第1回 常任理事会	今年度の事業方針の確認及び検討事項の整理等
■11月8日	第2回 理事会	指定選手合宿A、正月合同合宿関係、市民選手権大会、 スキーフォーラム2019、相模原市民スキースクール、普及指定選手強化合宿 ◇申込事項；指定選手合宿A、B指定募集、Jr. チーム募集
□11月29日	第2回 常任理事会	今後のスケジュール等確認
■12月6日	第3回 理事会	正月合同合宿関係、市民選手権大会、指定選手合宿A 市民日帰りスキー(2月)、普及指定選手強化合宿、ナイスミドルスキーツアー ◇申込事項；年末年始戸隠事業、市技選、市民スキー、普及指定選手強化合宿
★12月13日	市民選手権大会	電子申込み締切り
□12月20日	第3回 常任理事会	正月合同合宿関係、市民選手権大会(10-)、今後のスケジュール等確認
平成31年		
■1月17日	第4回 理事会	指定選手合宿B、クラブ対抗、ナイスミドルスキーツアー 日帰りスキー(2月)、日帰りスキー(3月) ◇申込事項；ナイスミドルスキーツアー、日帰りスキー(2月)
★2月9日	クラブ対抗	電子申込み締切り
■2月21日	第5回 理事会	クラブ対抗10-、日帰りスキー(3月)、歩くスキー・エンジョイスキー ◇申込事項；日帰りスキー(3月)
■3月7日	第6回 理事会	クラブ対抗、歩くスキー・エンジョイスキー ◇申込事項；歩くスキー・エンジョイスキー
■4月11日	第7回 理事会	実施事業を振り返って、納会、球技大会、その他の事業
□5月9日	第4回 常任理事会	来年度事業の展望、納会、球技大会
■6月6日	第8回 理事会	来年度事業の展望、納会、ノルディックウォーキング
□7月11日	第5回 常任理事会	決算報告、来年度事業計画案、ノルディック、オフトレ
■8月22日	第9回 理事会	来年度事業計画案、ノルディック、オフトレ
□9月5日	事業会計監査、第6回常任理事会	予算案
■9月19日	第10回 理事会	事業・決算報告、来年度事業計画案、予算案、オフトレ
10月5日	評議員会	事業・決算報告、監査報告、来年度事業計画案、予算案